**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

**NA UDZIELENIE DŁUGOTERMINOWEGO KREDYTU/POŻYCZKI Z PRZEZNACZENIEM NA ZABEZPIECZENIE WKŁADU WŁASNEGO DO PROJEKTÓW WSPÓŁFINANSOWANYCH ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKICH**

**W RAMACH OSI PRIORYTETOWEJ 7 - SPRAWNE USŁUGI PUBLICZNE**

*Podstawa prawna:*

Zapytanie ofertowe - wyłączenie stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 poz. 2164 ze zm.) na podstawie art. 4 ust. 3 lit. ja).

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Nazwa i adres:

**Szpital Specjalistyczny Ducha Świętego w Sandomierzu**

**ul. Zygmunta Schinzla 13**

**27-600 Sandomierz**

[**www.sand.pl**](http://www.sand.pl)

[**przetargi@sand.pl**](mailto:przetargi@sand.pl)

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający zamierza udzielić zamówienia z wyłączeniem stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 poz. 2164 ze zm.) na podstawie art. 4 ust. 3 pkt ja) na podstawie zaproszenia do złożenia oferty z zachowaniem uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.

1. **RODZAJ ZAMÓWIENIA**

Usługi

Kod CPV: 66113000-5

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
2. **Przedmiotem zamówienia jest udzielenie długoterminowego kredytu/pożyczki z przeznaczeniem na zabezpieczenie wkładu własnego do projektów współfinansowanych ze środków europejskich w ramach Osi priorytetowej 7 – Sprawne usługi publiczne.**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany przeznaczenia środków uzyskanych z kredytu/pożyczki na inne cele inwestycyjne.**

1. **Szczegółowe warunki udzielenia i spłaty kredytu:**

* Kwota kredytu/pożyczki – 2 060 000,00 (słownie: dwa mln. zł. sześćdziesiąt tys. zł.).
* Okres kredytowania – 5 lat (60 miesięcy).
* Waluta – PLN
* Data uruchomienia kredytu/pożyczki – kredyt/pożyczka uruchamiany w transzach według potrzeb Zamawiającego, jednak nie później niż do 30.09.2018r.
* Przeznaczenie kredytu/pożyczki – jako wkład własny do projektów współfinansowanych ze środków europejskich w ramach Osi priorytetowej 7 – sprawne usługi publiczne, z zastrzeżeniem możliwości wykorzystania na inne cele inwestycyjne.
* Zabezpieczenie kredytu/pożyczki - weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową podpisane przez Szpital Specjalistyczny Ducha Świętego w Sandomierzu na drukach kredytodawcy/pożyczkodawcy. Zamawiający dopuszcza podpisanie również porozumienia wekslowego. Zabezpieczenie obejmuje kredyt/pożyczkę wraz z całkowitymi kosztami związanymi z udzieleniem kredytu/pożyczki.
* Oprocentowanie kredytu/pożyczki - WIBOR 3 M (stopa aktualizowana dla trzymiesięcznych złotowych depozytów międzybankowych) + marża. Stawka WIBOR 3M będzie zmienna raz na kwartał. Stawka WIBOR 3M ustalona według notowania z dnia wypłaty pierwszej transzy kredytu/pożyczki będzie obowiązywała do końca kwartału kalendarzowego następującego po wypłacie pierwszej transzy kredytu/pożyczki. Zamawiający dopuszcza, aby zmiana stawki WIBOR dla kolejnych okresów rozliczeniowych odbywała się na podstawie zasad panujących u danego Wykonawcy. Zmiana stawki WIBOR 3M nie wymaga aneksu do umowy.
* Marża – stała w całym okresie obowiązywania umowy.
* Prowizja za wcześniejszą spłatę kredytu/pożyczki – 0%, w przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie, odsetki będą naliczane do dnia spłaty bez dodatkowych kosztów związanych z wcześniejszą spłatą.
* Skrócenie okresu kredytowania odbędzie się na podstawie aneksu sporządzonego bez dodatkowych opłat, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Wykonawcy na co najmniej 14 dni przed planowanym terminem ostatecznej spłaty kredytu/pożyczki.
* Spłata kapitału rozpocznie się w następnym miesiącu po wypłacie ostatniej transzy kredytu/pożyczki, jednak nie później niż 31.10.2018 r. tj. przy założeniu, że wypłata ostatniej transzy odbędzie się 30.09.2018 r. pierwsza rata kapitału będzie płatna do 31.10.2018 r.
* Pierwszy okres odsetkowy będzie trwał od dnia wypłaty pierwszej transzy kredytu/pożyczki do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu wypłaty.
* Data zapłaty odsetek – ostatni dzień każdego miesiąca.
* Odsetki będą naliczane przy założeniu, że rok ma 365 dni, rok przestępny 366 dni, a miesiąc rzeczywistą liczbę dni.
* Spłata kredytu/pożyczki będzie się odbywać na podstawie harmonogramu przygotowanego przez Wykonawcę obejmującego kolejne trzy miesiące, z wyjątkiem pierwszego okresu, który może trwać dłużej niż trzy miesiące.
* Wykonawca nie będzie pobierał prowizji za rozpatrzenie wniosku, za wypłatę środków (uruchomienie kredytu), za zmianę harmonogramu, za sporządzenie aneksu umowy, za wcześniejszą spłatę. Wykonawca nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat i prowizji z tytułu udzielenia i obsługi kredytu poza wymienionymi w Zaproszeniu do złożenia ofert. Wykonawca nie pobierze również żadnych kar umownych w związku z zawartą umową kredytu/pożyczki.

1. **OGÓLNE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
2. Zamawiający **nie** **dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych**.**
3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający **nie przewiduje** zamówień uzupełniających.
5. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji po otwarciu ofert, poprzez złożenie dodatkowych ofert na piśmie przez Wykonawców, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty (maksymalnie 3) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**

**VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia obejmuje okres:

*5 lat (60 miesięcy)*

**VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania czynności bankowych zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1988 z późn. zm.) lub innymi przepisami obowiązującymi w miejscu zamieszkania lub siedziby Wykonawcy.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy oferują finansowanie w formie pożyczki nie stanowiącej czynności bankowej.

**VIII. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY**

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:

1. wypełniony formularz oferty zgodnie z załączonym do zaproszenia wzorem (Załącznik nr 1 do Zaproszenia)
2. wzór umowy
3. wzór weksla i deklaracji wekslowej/porozumienia wekslowego
4. w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
   1. zezwolenie właściwego organu stwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania czynności bankowych lub inny dokument wskazujący na posiadanie uprawnień do wykonywania czynności bankowych, zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997r. Prawo Bankowe tj. tj. Dz. U. z 2016r., poz. 1988 z późn. zm. a w przypadku podmiotu mającego siedzibę poza granicami RP dokument równoważny przewidziany odnośnymi przepisami obowiązującymi w miejscu zamieszkania lub siedziby Wykonawcy stwierdzający zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem (udzielenie kredytu).
   2. Wykonawca, który oferuje finansowanie w formie pożyczki nie stanowiącej czynności bankowej dołącza oświadczenie, że do tego Wykonawcy nie ma zastosowania warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania czynności bankowych zgodnie z ustawą Prawo bankowe.
5. w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:
   1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**IX. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI**

Dorota Bielecka tel. 15 83 30 729, e-mail. dbielecka@sand.pl– w sprawach merytorycznych

Agnieszka Kargulewicz, Beata Ossowska tel. 15 83 30 594, e-mail. przetargi@sand.pl– w sprawach formalno-prawnych

**X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, w jednym egzemplarzu, zgodnie z wzorem przekazanym przez Zamawiającego wraz z Zaproszeniem do złożenia oferty (Załącznik nr 1 do Zaproszenia).
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym winne być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Wszystkie strony oferty, winny być podpisane przez upełnomocnionego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy, zgodnie z wpisem w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub załączonym do oferty upoważnieniem.
4. Jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej do oferty winno być dołączone stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być dołączone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
5. Do oferty Wykonawca winien załączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia o których mowa w Części VIII Zaproszenia do składania oferty.
6. W przypadku gdy Wykonawca jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta powinna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” urzędowo, notarialnie lub przez osobę/ osoby podpisujące ofertę.
7. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
8. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie będą ujawniane, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Dokumenty i zaświadczenia zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być wyodrębnione z oferty i opatrzone klauzulą „*Tajne*”.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaproszenia do złożenia oferty. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zaproszenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zaproszenia wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z postanowieniami niniejszej dokumentacji. Alternatywy nie będą brane pod uwagę.
5. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
6. Zebrania przedofertowego Wykonawców nie przewiduje się.

**XI. CENA OFERTY**

Dla wyliczenia wysokości odsetek przyjmuje się rok równy 365 dni/366 dni rok przestępny oraz rzeczywistą liczbę dni w miesiącu.

Wykonawca zobowiązany jest podać cenę brutto, rozumianą jako kwotę odsetek. Dla potrzeb porównania złożonych ofert Wykonawca zobowiązany jest obliczyć oprocentowanie kredytu lub pożyczki w stosunku do stopy WIBOR 3 M z dnia 30.06.2017r. wynoszącej 1,73 % i przyjąć ją, jako stałą w całym okresie kredytowania. Przyjęcie WIBOR 3 M na poziomie 1,73 % ma na celu wyłącznie wybór najkorzystniejszej oferty.

W celu obliczenia oprocentowania należy przyjąć pełne wykorzystanie kredytu lub pożyczki tj. 2.060.000,00 zł. Za dzień uruchomienia pełnej kwoty należy uznać 30.09.2017r.

Wykonawca jest obowiązany do skalkulowania i podania w ofercie stawki obliczonej w następujący sposób:

* suma stopy procentowej WIBOR 3 M i marży. Wszelkie koszty lub korzyści związane z prowadzeniem rachunku kredytowego muszą zostać ujęte w stawce kształtującej wysokości oprocentowania kredytu lub pożyczki. Wykonawca jest obowiązany wliczyć wszelkie opłaty do marży, w taki sposób, aby skalkulować i przedstawić w ofercie jedną stawkę procentową, której wysokość jest wiążąca w całym okresie kredytowania.

Dla celów umożliwienia porównania ofert, przy obliczaniu ceny oferty Zamawiający będzie się posługiwał poniższymi wzorami:

1. wysokość odsetek PLN w danym miesiącu(kolumna 5) = (kapitał jaki pozostaje do spłaty (kolumna 2) \* (określony przez Wykonawcę wskaźnik % - procent stopy WIBOR 3 M + marża (kolumna 3) … %) / 365 dni) \* rzeczywista liczba dni w danym miesiącu (kolumna 4), gdzie:
   * WIBOR 3 M – przyjęty do celów umożliwienia porównania ofert w wysokości 1,73% ,
   * do wyliczenia odsetek należy przyjąć rzeczywistą liczbę dni w miesiącu rok obrachunkowy wynoszący 356 dni oraz 366 dni dla lat przestępnych
2. łączna kwota odsetek = suma wysokości odsetek wszystkich miesięcy = cena brutto oferty.
3. pierwsza rata wynosi 34 333,53 zł. kolejne 59 rat wynoszą 34 333,33 zł.

Przy wyliczeniu wartości poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa to drugą cyfrę należy zaokrąglić w górę.

Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nie uwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę, obciążają Wykonawcę.

**XII. KRYTERIA OCENY OFERT**

W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

* **najniższa cena oferty - 100 %**

Sposób oceny ofert:

-najniższa cena jako kryterium wymierne obliczane zostanie wg wzoru:

Cn

Wp = --------- x R

Cob

gdzie:

***Wp*** *– Wartość punktowa*

***Cn****- najniższa proponowana cena brutto*

***Cob*** *- cena brutto oferty badanej*

***R –*** *ranga (100)*

**XIII. OFERTY**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być oznakowana napisem:

*„Oferta na udzielenie długoterminowego kredytu/pożyczki z przeznaczeniem na zabezpieczenie wkładu własnego do projektów współfinansowanych ze środków europejskich”.*

oraz winna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, aby można ją było zwrócić bez otwierania w przypadku otrzymania oferty przez Zamawiającego po terminie składania ofert.

Oferta powinna zostać złożona Zamawiającemu na adres:

*Szpital Specjalistyczny Ducha Świętego w Sandomierzu*

*ul. Zygmunta Schinzla 13*

*27-600 Sandomierz*

*Sekretariat Szpitala*

Oferty należy składać w godzinach 800 - 1400. Nieprzekraczalny termin złożenia oferty 21.07.2017 r.godz. **900.**

O terminie wpływu decyduje termin ostatecznego dotarcia oferty do Zamawiającego.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Złożone oferty zostaną otwarte publicznie (część jawna) w dniu 21.07.2017 r. o godz. **1000** w siedzibie Zamawiającego.

**XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert

**XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ**

**WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

* 1. zmniejszenia marży kredytu/pożyczki przez Wykonawcę,
  2. skrócenia okresu spłaty kredytu/pożyczki na wniosek Zamawiającego,
  3. zmiany przeznaczenia kredytu/pożyczki na wniosek Zamawiającego,
  4. zamiany terminu spłat rat kredytu/pożyczki na wniosek Zamawiającego.

**XVI. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA**

Zamawiający jednocześnie poinformuje wszystkich Wykonawców o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
4. unieważnieniu postępowania

oraz zamieści informację na stronie internetowej.

Załączniki do Zaproszenia:

* Załącznik nr 1: Formularz oferty
* Załącznik nr 2: Bilans oraz Rachunek zysków i strat za rok 2016

**Załącznik nr 1 do Zaproszenia**

............................, dnia ..................

(miejscowość)

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

#### ***FORMULARZ OFERTY***

Dane Wykonawcy: .....................................................................................

Adres (siedziba) Wykonawcy: ............................................................................................. .

Tel. .............................. Fax ............................. .

NIP: .............................. REGON: ...................... .

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na:

**udzielenie długoterminowego kredytu/pożyczki z przeznaczeniem na zabezpieczenie wkładu własnego do projektów współfinansowanych ze środków europejskich w ramach Osi priorytetowej 7 – Sprawne usługi publiczne**

oferujemy realizację w/w Przedmiotu Zamówienia:

I. Cena oferty:

* 1. Oferujemy udzielenie ……………… z przeznaczeniem na zabezpieczenie wkładu własnego do projektów współfinansowanych ze środków europejskich w wysokości 2 060.000,00 zł za cenę brutto: (suma odsetek) ……………………… (słownie: ………………………………………...… ) zgodnie z tabelą załączoną do niniejszego formularza ofertowego:

Uwagi:

Dla potrzeb porównania złożonych ofert Wykonawca zobowiązany jest obliczyć oprocentowanie kredytu/pożyczki w stosunku do stopy WIBOR 3 M z dnia 30.06.2017 r. wynoszącej 1,73% i marży i przyjąć ją jako stałą w całym okresie kredytowania. Wysokość stopy procentowej na poziomie 1,73% ma na celu wyłącznie wybór najkorzystniejszej oferty. W celu obliczenia oprocentowania należy przyjąć pełne wykorzystanie kredytu tj. kwotę 2 060 000,00 zł. w dniu 30.09.2017r. pierwsza rata w wysokości 34 333,53 zł. pozostałe raty w wysokości 34 333,33 zł.

II. Oświadczamy, że:

* Zapoznaliśmy się z Zaproszeniem do złożenia oferty cenowej i nie wnosimy zastrzeżeń.
* Składana oferta jest ważna przez cały okres związania ofertą tj. 30 dni licząc od dnia składania ofert.
* Oferta jest zgodna z warunkami i treścią Zaproszenia do złożenia oferty.
* Akceptujemy istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do jej zawarcia w miejscu i terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.
* Zobowiązujemy się realizować przedmiot zamówienia w terminie określonym w Zaproszeniu do złożenia oferty.
* Oświadczamy, że realizacji przedmiotu zamówienia **nie zamierzam/zamierzam** (*niepotrzebne skreślić*) powierzyć Podwykonawcy………………………………………………………………… (*podać nazwę* *i adres Podwykonawcy*) w części ……………………………..………………………. (*wskazać część jaką zamierza realizować Podwykonawca*)
* Oświadczamy, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie** (*niepotrzebne skreślić*) prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
* Obowiązek podatkowy będzie dotyczył:

……….……………………………………….……………………………………………………… (*wpisać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*), objętych przedmiotem zamówienia, podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT, a ich wartość netto (*bez kwoty podatku*) będzie wynosiła ………………………………………………………………………..

(*wpisać wartość netto towaru lub usługi podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT, wymienionych wcześniej*)

…………………………………..

*( pieczątka i podpis Wykonawcy*

*lub jego uprawnionego przedstawiciela)*

Data: ……………………