



Sandomierz, dn. 26-04-2019.

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie opisywania badań
tomografii komputerowej (TK) w oparciu o teleradiologię.**

Udzielający Zamówienie:

Szpital Specjalistyczny Ducha Świętego w Sandomierzu
ul. Schinzla 13, 27-600 Sandomierz
REGON: 000302385, NIP:864-15-77-743
KRS: 0000022231
Nr rej. podmiotów wyk. Działalność leczniczą 000000014784
Adres internetowy: sand.pl
Email: szpital@sand.pl

Tryb postępowania

Postępowanie prowadzone jest w trybie konkursu ofert na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U.2018.2190 t.j. z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą.

Informacje

- Ilekróć mowa o :
 - "Udzielający Zamówienia" – należy przez to rozumieć Szpital Specjalistyczny Ducha Świętego w Sandomierzu.
 - "Przyjmujący Zamówienie" lub "Oferent" – należy przez to rozumieć podmiot wykonujący działalność leczniczą lub osobę legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny, o którym jest mowa w ustawie z dnia 1 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 2190 z póź. zm.).
 - "SWKO" – Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert.
- Warunki konkursu ofert określają wymagania stawiane Przyjmującym Zamówienie, tryb składania ofert, sposób przeprowadzenia konkursu oraz zgłaszania i rozpatrywania protestu oraz odwołania konkursu.
- Przyjmujący Zamówienie, w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w SWKO.
- Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści warunków konkursu ofert.
- Przyjmującemu Zamówienie nie przysługuje żadne roszczenie względem Udzielającego Zamówienia z tytułu zastosowania praw określonych w ust. 4.
- Udzielający Zamówienia ma prawo do odwołania konkursu do dnia składania ofert oraz do przedłużenia terminu składania ofert i terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu.
- Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty przygotowanej na piśmie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszych SWKO.
- Wszelkie zapytania, co do treści warunków zamówienia muszą być wyrażone na piśmie i przesłane na adres Udzielającego Zamówienia najpóźniej w terminie do dnia 08.05.2019 r. Zapytanie można przesłać faksem lub pocztą elektroniczną, ale oryginał należy przesłać w formie pisemnej.



ROZDZIAŁ I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opisywania badań tomografii komputerowej w oparciu o teleradiologię, wykonywanych przez Szpital Specjalistyczny Ducha Świętego w Sandomierzu i przekazywanych w drodze transmisji danych do przyjmującego Zamówienie oraz zwrótnym przekazaniu tą drogą wykonanych opisów badań.
2. Udzielający Zamówienia wskazuje, że planowana, szacunkowa liczba badań objętych przedmiotem zamówienia w skali roku wynosi:

TK w trybie planowym	2 920
TK w trybie pilnym	1 825
TK w trybie bardzo pilnym tzw. (głowa trombolityczna)	730

3. Udzielający Zamówienia informuje, że ilość badań objętych przedmiotem zamówienia stanowią wartość szacunkową, służącą do prawidłowego skalkulowania ceny oferty. Ilość poszczególnych badań może ulec zmianie w poszczególnych rodzajach, w zależności od rzeczywistych potrzeb Udzielającego Zamówienia z zastrzeżeniem, że Przyjmującemu Zamówienie nie będą przysługiwać z tego tytułu żadne roszczenia wobec Udzielającego Zamówienie.
4. Wzór umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opisywania badań tomografii komputerowej (TK) w oparciu o teleradiologię stanowi Załącznik nr 4.
5. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ II WARUNKI REALIZACJI ZLECONYCH ŚWIADCZEŃ

1. Świadczenia będące przedmiotem konkursu może wykonywać podmiot leczniczy posiadający udokumentowane doświadczenie w zakresie opisywania badań tomografii komputerowej metodą teleradiologii przez co najmniej okres 1 roku, który posiada w swojej strukturze organizacyjnej pracownię opisową pracującą w trybie dyżurowym i zapewni techniczną możliwość opisywania badań pilnych.
2. Udzielający Zamówienia wymaga aby Przyjmujący Zamówienie wykonywał świadczenia będące przedmiotem konkursu w sposób ciągły i nieprzerwany, tj. 24 godziny na dobę, przez wszystkie dni w roku.
3. Opis danego badania musi być każdorazowo ściśle przypisany do lekarza posiadającego uprawnienia do opisywania badań – tytuł specjalisty z radiologii i diagnostyki obrazowej wraz z oznaczeniem prawa wykonywania zawodu lekarza – który dany opis sporządził.
4. Przyjmujący Zamówienie w momencie składania oferty musi zatrudniać taką ilość lekarzy specjalistów w zakresie radiologii i diagnostyki obrazowej, która zapewni realizację zamówienia w każdy dzień tygodnia, w tym dni wolne od pracy oraz święta przez 24 godziny na dobę.
5. Opisywanie obrazów będzie wykonywane w trzech trybach:
 - **Planowym** – Przyjmujący Zamówienie gwarantuje przesłanie Udzielającemu Zamówienia wyniku badania zleconego bez oznaczeń w czasie max. do 48 godzin od otrzymania badania.
 - **Pilnym** – Przyjmujący Zamówienie gwarantuje przesłanie Udzielającemu Zamówienia wyniku badania zleconego z klauzulą „PILNE”, w czasie max. do 2 godzin od otrzymania badania.
 - **Bardzo pilnym (głowa trombolityczna)** – Przyjmujący Zamówienie gwarantuje przesłanie Udzielającemu Zamówienia wyniku badania w czasie max. do 1/2 godziny od otrzymania badania.



6. Decyzję o nadaniu priorytetu „pilne” lub „bardzo pilne” dla przesłanego zlecenia podejmuje lekarz Udzielającego Zamówienia.
7. Opisy wykonywane będą przez lekarzy posiadających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, zgodnie z obowiązującą wiedzą medyczną i standardami, z zachowaniem najwyższej staranności.
8. Przyjmujący Zamówienie zapewnia całodobowy kontakt z radiologiem dyżurującym, dla technika Udzielającego Zamówienia, w sytuacjach wymagających konsultacji (łączność telefoniczna) – nadzór nad badaniem.
9. Przyjmujący Zamówienie zapewni prawidłową komunikację telefoniczną i elektroniczną pomiędzy Udzielającym Zamówienia, a pracownikami Przyjmującego Zamówienie wykonującymi opis badań.
10. Przyjmujący Zamówienie będzie prowadził rejestr przyjmowanych zleceń i opisów badań wykonywanych na ich podstawie oraz udostępniał dane zawarte w tym rejestrze na zasadach określonych dla prowadzenia dokumentacji medycznej.
11. Przyjmujący Zamówienie będzie tworzył na podstawie danych zawartych w systemie informatycznym, wszelkiego rodzaju zestawienia dotyczące przedmiotu umowy, wymagane przez Udzielającego Zamówienia i przekazywał je osobom upoważnionym.
12. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się zabezpieczyć powierzone dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieuprawnionym, zabranieniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem w miejscu ich przetwarzania oraz w ramach teletransmisji do Udzielającego Zamówienia zgodnie z Umową powierzenia przetwarzania danych osobowych, która zostanie podpisana niezwłocznie po podpisaniu umowy będącej wynikiem rozstrzygnięcia niniejszego konkursu.
13. Przyjmujący Zamówienie będzie realizował usługi w oparciu o oprogramowanie, które udostępni Zamawiający. Jest to pakiet oprogramowania klienckiego teleradiologii zintegrowany z systemem PACS/RIS Zamawiającego.
14. Przyjmujący Zamówienie udostępni posiadaną stację diagnostyczną służącą do opisywania badań zleconych przez Zamawiającego celem zainstalowania na niej oprogramowania klienckiego.
15. Oprogramowanie klienckie składa się z:
 - aplikacji kontrolującej bezpieczne odbieranie obrazów diagnostycznych i odsyłanie opisów,
 - aplikacji umożliwiającej utworzenie opisu badania i odesłanie go do Zamawiającego,
 - aplikacji umożliwiającej odtworzenie obrazów diagnostycznych.
16. Minimalne wymagania stacji diagnostycznej:
 - stacja opisowa zgodna z obowiązującym rozporządzeniem Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 18 lutego 2011r. z późn. zmianami w sprawie warunków bezpiecznego stosowania promieniowania jonizującego dla wszystkich rodzajów ekspozycji medycznej.
 - o parametrach minimalnych:
 - wysokowydajny procesor min. 2 rdzenie (min. 2,4GHz)
 - min. 8 GB pamięci RAM
 - system operacyjny klasy MS Windows 7 Prof. (Zalecany Windows 10 Prof. 32bit lub 64bit) – umożliwiający uruchomienie środowiska JAVA, w wersji 32 lub 64 bit.
17. Oprogramowanie Zamawiającego:
 - system RIS i PACS firmy PIXEL Technology sp. z o.o. w najnowszej dostępnej wersji.
 - oprogramowanie do przeglądu zdjęć w standardzie DICOM: Exhibeon wersja 2.7.37. firmy PIXEL Technology sp. z o.o.
 - agent teleradiologii wersja 1.3.4 firmy PIXEL Technology sp. z o.o.
18. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje do wiadomości, że powierzony mu pakiet kliencki systemu teleradiologii i licencje na jego użytkowanie są własnością Zamawiającego i zostają mu przekazane na cały okres trwania umowy o świadczenie usług medycznych w zakresie opisywania badań tomografii komputerowej (TK) w oparciu teleradiologię.



19. Po zakończeniu lub wcześniejszym rozwiązaniu w/w umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do usunięcia całości oprogramowania klienckiego oraz zwrócenia licencji na jego użytkowanie Zamawiającemu.
20. Przyjmujący Zamówienie zapewni ciągłą obsługę techniczną stacji diagnostycznej przez swoje służby techniczne.
21. Zamawiający z racji posiadania nadzoru autorskiego nad oprogramowaniem teleradiologii zapewni możliwość uzyskania pomocy przez Przyjmującego Zamówienie od firmy udzielającej licencji Zamawiającemu.
22. Po przystąpieniu do świadczenia usługi, Zamawiający dokona uruchomienia systemu teleradiologii w siedzibie Wykonawcy zgodnie z ustaleniami przedstawicieli Przyjmującego Zamówienie oraz Sekcji Informatyki Zamawiającego.
23. Zamawiający wyraża zgodę na korzystanie przez Przyjmującego Zamówienie z własnego oprogramowania do przeglądu zdjęć DICOM, jeśli stacja wykorzystywana przez Przyjmującego Zamówienie spełnia wymogi Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 18 lutego 2011r. w sprawie warunków bezpiecznego stosowania promieniowania jonizującego dla wszystkich rodzajów ekspozycji medycznej.
24. Przyjmujący Zamówienie udostępni mechanizm zdalnej pomocy przez pracowników Sekcji Informatyki Zamawiającego (Team Viewer lub inne rozwiązania).
25. Przyjmujący Zamówienie może zaproponować inny sposób przekazywania i opisywania badań tomografii komputerowej, który będzie kompatybilny z rozwiązaniami Zamawiającego (pełna integracja z systemem HIS-Infomedica Zamawiającego).
26. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do ścisłej współpracy z pracownikami Sekcji Informatyki Zamawiającego. Szczegółowy wykaz osób pracowników do kontaktu zostanie przekazany po podpisaniu umowy.
27. Przyjmujący zamówienie wyraża gotowość do podpisywania certyfikatem kwalifikowanym dokumentacji medycznej wytwarzanej na potrzeby systemu teleradiologii i do wdrożenia tego typu podpisu na wniosek Udzielającego Zamówienia w każdym momencie trwania umowy.
28. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przesłania drogą elektroniczną Udzielającemu Zamówienia sporządzonych opisów badań podpisanych w sposób gwarantujący przesył danych zapewniający stosowny poziom bezpieczeństwa przesyłanych danych oraz jednoznaczną identyfikację osoby wykonującej opis a w przypadku awarii drogi elektronicznej w formie faksu na numer: 15 83 30 574
29. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przekazania Udzielającemu Zamówienia opisów wyników badań w formie pisemnej, autoryzowanych podpisem i pieczętą lekarza opisującego badanie, minimum raz w tygodniu drogą pocztową na adres Udzielającego Zamówienie
30. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Udzielającego Zamówienia w przypadku wystąpienia jakichkolwiek problemów związanych z przesłanymi do niego danymi.
31. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości usług w okresie trwania umowy.
32. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest poinformować Udzielającego Zamówienia z 3-dniowym wyprzedzeniem o planowanej przerwie technicznej.
33. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli przez osoby działające w imieniu Udzielającego Zamówienia, Narodowego Funduszu Zdrowia lub inne podmioty wskazane przez Udzielającego Zamówienia w zakresie wykonywania warunków niniejszej umowy, a w szczególności, kontroli jakości udzielanych świadczeń.
34. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli NFZ przeprowadzanej na zasadach określonych w ustawie z dnia 27.08.2004r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze



środków publicznych, w zakresie wynikającym z umowy zawartej z dyrektorem oddziału NFZ przez Zamawiającego.

35. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do zarejestrowania się w Portalu Świadczeniodawcy NFZ Oddział Kielce – SZOI (System Zarządzania Obiegiem Informacji) – oraz wprowadzenia umowy zawartej z Zamawiającym w zakładce: „Umowy/ promesy o podwykonawstwo” niezwłocznie po podpisaniu umowy.
36. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wszelkich informacji koniecznych do wskazania przez Zamawiającego posiadanych zasobów do umów z Narodowym Funduszem Zdrowia

ROZDZIAŁ III WARUNKI SKŁADANIA OFERT ORAZ WYMAGANE DOKUMENTY

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzach ofertowych, dostępnych na stronie internetowej SSDŚ w Sandomierzu www.sand.pl, pod rygorem odrzucenia.
2. Oferent zobowiązany jest do szczegółowego wypełnienia Formularza Ofertowego (zał. Nr 1), Formularza Cenowego (Zał. Nr 2) oraz Listy lekarzy (Zał. Nr 3).
3. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz ofert alternatywnych.
5. Wymaga się złożenia oferty na pełen zakres.
6. Ofertę należy składać w formie pisemnej, w języku polskim, pod rygorem odrzucenia.
7. Do wszystkich dokumentów składanych w językach obcych należy złożyć tłumaczenie na język polski przez tłumacza przysięgłego.
8. Wszystkie strony oferty oraz kopie dokumentów załączanych do oferty muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta.
9. W przypadku, gdy oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo.
10. Poprawki mogą być dokonywane tylko przez przekreślenie błędnego zapisu, umieszczenie obok niego treści poprawnej i opatrzenie podpisem osoby uprawnionej dokonującej korekty.
11. Udzielający Zamówienia ma prawo żądać przedstawienia oryginału dokumentów.
12. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz trwale spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu zawartości oferty.
13. Oferty należy składać w sekretariacie Szpitala Specjalistycznego Ducha Świętego w Sandomierzu, ul. Schinzla 13, 27-600 Sandomierz, w zamkniętej kopercie lub paczce.
14. Wzór prawidłowo zaadresowanej koperty/paczki:

..... NAZWA I ADRES OFERENTA
OFERTA DO KONKURSU <u>o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie opisywania badań tomografii komputerowej (TK) w oparciu o teleradiologię.</u> Nie otwierać przed dniem 13.05.2019r godzina 12.00
Szpital Specjalistyczny Ducha Świętego w Sandomierzu ul. Schinzla 13 27-600 Sandomierz

15. Termin składania ofert 13.05.2019 r do godz. 11.00.
Termin otwarcia ofert 13.05.2019 r o godz. 12.00.



Ogłoszenie rozstrzygnięcia nastąpi najpóźniej do 14 dni od dnia otwarcia ofert z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia terminu przez Udzielającego Zamówienie z powodów proceduralnych.

16. Oferta zostanie uznana za dostarczoną w terminie jeśli znajdzie się ona w siedzibie zamawiającego do dnia 13.05.2019r do godz. 11.00.
17. Oferty nadane jako przesyłka pocztowa, które wpłyną po terminie składania ofert, jak również oferty złożone po terminie składania ofert, zostaną odrzucone.
18. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi oferent.
19. Komisja konkursowa wzywa oferentów, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictwa albo, którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu albo Dyrektor SSDŚ w Sandomierzu skorzystał z prawa odwołania konkursu.

Oferta musi zawierać:

1. Spis zawartości oferty tj. spis treści zawierający wykaz złożonych dokumentów z podaniem numeru strony, na której dany dokument się znajduje.
2. Wypełniony Formularz Ofertowy (wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do Warunków Konkursu).
3. Wypełniony Formularz Cenowy (wg. wzoru określonego w załączniku nr 2 do Warunków Konkursu).
4. Listę lekarzy (personelu), którzy udzielać będą świadczeń zdrowotnych – (wg. wzoru określonego w załączniku nr 3 do Warunków Konkursu).
5. Zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, zawierające nr tego wpisu, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub aktualny odpis Krajowego Rejestru Sądowego, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem konkursu, na warunkach określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2011 r. Nr 293, poz. 1729), z potwierdzeniem opłacania składki, gdy składka z tytułu ubezpieczenia jest płacona w ratach albo oświadczenie, że przed rozpoczęciem udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Zamawiającego, taką polisę dostarczy i będzie ją utrzymywał przez cały okres trwania umowy.
8. Pełnomocnictwo/umocowanie prawne, w przypadku gdy składane dokumenty i oświadczenia podpisuje osoba nie widniejąca w dokumentach rejestrowych.
9. Parafowany projekt umowy.

ROZDZIAŁ IV. OFERTA CENOWA

1. Cena przedmiotu zamówienia winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
2. Cenę należy podać na druku Formularz Cenowy, stanowiącym załącznik nr 2 do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert.
3. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia i powinna obejmować koszty wykonania całości zamówienia, w tym koszty ubezpieczenia.
4. Cena winna być ceną kompletną i ostateczną – uwzględniającą wszelkie rabaty i dodatkowe koszty.



ROZDZIAŁ V. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Komisja konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:

L.p.	KRYTERIUM	WAGA	UWAGI
1.	Cena	90%	Oceniana na podstawie formularza cenowego
2.	Doświadczenie w zakresie opisywania tomografii komputerowej	10%	Oceniana zgodnie z niżej przedstawioną tabelą na podstawie złożonych dokumentów przez Oferenta

L.p.	KRYTERIUM	pkt
1.	Od 1 do 5 lat	5
2.	Od 5 do 10 lat	8
3.	Powyżej 10 lat	10

Sposób oceny poszczególnych kryteriów:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa oferta cenowa}}{\text{Analizowana oferta cenowa}} \times 90$$

Końcowa ocena oferty (KOO) = liczba punktów kryterium „cena” + liczba punktów kryterium „doświadczenie w zakresie opisywania tomografii komputerowej”.

Oferta z najwyższą wartością KOO zostanie uznana za najkorzystniejszą.

ROZDZIAŁ VI. MIEJSCE I TERMIN ROZSTRZYGNĘCIA KONKURSU

- Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej SSDŚ w Sandomierzu.
- Konkurs zostanie rozstrzygnięty najpóźniej w terminie do 14 dni od daty upływu składania ofert z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia terminu przez Udzielającego Zamówienie z powodów proceduralnych.

ROZDZIAŁ VII. REGULAMIN PRAC KOMISJI KONKURSOWEJ

- Konkurs przeprowadza Komisja powołana przez Dyrektora Szpitala Specjalistycznego Ducha Świętego w Sandomierzu
- Komisja konkursowa, mając na celu rozstrzygnięcie konkursu ofert, dokonuje następujących czynności:
 - Stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert.
 - Otwiera koperty z ofertami.
 - Ustala, które z ofert spełniają warunki określone w Rozdziale III niniejszych Warunków.
 - Odrzuca oferty:



- o Oferty złożone po wyznaczonym terminie,
 - o Oferty niespełniające warunków określonych w Rozdziale III niniejszej specyfikacji.
 - o Oferty, w których oferent nie określił proponowanego wynagrodzenia tytułem udzielania świadczeń zdrowotnych bądź przekroczył określone maksymalne wynagrodzenie tytułem udzielania świadczeń zdrowotnych
- e. Przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów.
- f. Wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
3. Z przebiegu konkursu komisja konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:
- a. Oznaczenie miejsca i czasu konkursu.
 - b. Imiona i nazwiska członków komisji konkursowej.
 - c. Liczbę zgłoszonych ofert.
 - d. Wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w Rozdziale III powyższych Warunków.
 - e. Wskazanie ofert nieodpowiadających warunkom określonym w Rozdziale III powyższych Warunków lub zgłoszonym po terminie (wraz z uzasadnieniem).
 - f. Wyjaśnienia i oświadczenia Oferentów.
 - g. Wskazanie najkorzystniejszej dla Zamawiającego oferty albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta (wraz z uzasadnieniem).
 - h. Ewentualne odrębne stanowisko członka komisji konkursowej.
 - i. Wzmiankę o odczytaniu protokołu.
 - j. Podpisy członków komisji.
4. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania konkursowego, komisja ogłasza o jego rozstrzygnięciu.
5. Konkurs zostanie rozstrzygnięty w ciągu 14 dni od daty złożenia ofert z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia terminu przez Udzielającego Zamówienie z powodów proceduralnych.
6. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego i na tablicy ogłoszeń w jego siedzibie oraz przesłane do Oferentów drogą elektroniczną lub faksem.
7. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania konkursowego następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

UNIEWAŻNIENIE

1. Dyrektor SSDŚ w Sandomierzu unieważnia postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszego konkursu, gdy:
- Nie wpłynęła żadna oferta;
 - Odrzucono wszystkie oferty;
 - Wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2
 - Kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą SSDŚ w Sandomierzu przeznaczył na sfinansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w postępowaniu; chyba, że Zamawiający podwyższy kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie świadczeń opieki zdrowotnej będących przedmiotem konkursu.
 - Nastąpiła istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu wpłynęła tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez SSDŚ w Sandomierzu zasad przeprowadzenia konkursu ofert, przysługują środki odwoławcze. Środki



odwoławcze nie przysługują na wybór trybu postępowania, niedokonanie wyboru Przyjmującego Zamówienie i unieważnienie postępowania konkursowego.

2. W toku postępowania konkursowego, do czasu jego zakończenia, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
3. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on bezzasadny.
4. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
5. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
6. Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu umieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej SSDŚ w Sandomierzu.
7. W przypadku uwzględnienia protestu, Komisja powtarza zaskarżoną czynność.
8. Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Dyrektora SSDŚ w Sandomierzu, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o wyniku konkursu, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu ofert. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
9. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

ZAWARCIE UMOWY

1. Udzielający Zamówienie zawiera umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych z Oferentem, którego oferta została wybrana przez komisję konkursową jako najkorzystniejsza w terminie do 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.
2. Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy.
3. Projekt umowy na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne stanowi załącznik nr 3 do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zastrzega się prawo odwołania konkursu ofert oraz przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyn.
2. Zapytania do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert można składać drogą elektroniczną lub faksem nie później niż do 08.05.2019r. na adres e-mail: szpital@sand.pl, faks 15/ 8323575.

Data: 26.04.2019.

DYREKTOR
Szpitala Specjalistycznego Ducha Świętego
w Sandomierzu
Janusz Sikorski
.....
Dyrektor SSDŚ Sandomierz

